

UCHWAŁA NR XXIV/214/2016
RADY GMINY JUCHNOWIEC KOŚCIELNY

z dnia 8 grudnia 2016 r.

w sprawie terminów i sposobu ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez samorządowy zakład budżetowy – Zakład Gospodarki Komunalnej w Juchnowcu Kościelnym z siedzibą w Księżynie oraz sposób i termin rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 446 z późn. zm.¹⁾) i art. 16 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 1870) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się terminy i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez samorządowy zakład budżetowy (zwany w dalszej części uchwały zakładem budżetowym) do budżetu gminy oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu:

- 1) zaliczkowe wpłaty do budżetu nadwyżek środków obrotowych zakładu budżetowego są przekazywane do budżetu półrocznie w terminie 15 dni po zakończeniu półrocza, a za II półrocze – zaliczkowo do 15 grudnia każdego roku budżetowego.
- 2) zaliczkową wpłatę do budżetu nadwyżki środków obrotowych za pierwsze półrocze zakład budżetowy dokonuje w takim stosunku procentowym do faktycznie osiągniętych przychodów, w jakim pozostaje roczna planowana wpłata do rocznych planowanych przychodów. Wpłatę zaliczkową za II półrocze ustala się w wysokości wpłaty za I półrocze.
- 3) w terminie 15 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego (bilansu) zakładu budżetowego – zakład:
 - a) wpłaca do budżetu nadwyżkę środków obrotowych, w sytuacji gdy plan finansowy samorządowego zakładu budżetowego nie przewiduje wpłaty do budżetu,
 - b) wpłaca do budżetu różnicę między faktycznym a planowanym stanem środków obrotowych na koniec, jeśli plan finansowy zakładu przewidywał wpłaty zaliczkowe,
 - c) składa do Wójta wnioski o zwolnienie z wpłaty nadwyżki środków obrotowych, w którym określa propozycję sposobu jej przeznaczenia;
- 4) w przypadku gdy zaliczkowe wpłaty zostaną przekazane w kwotach wyższych niż należne, nadpłacone wpłaty zaliczkowe podlegają zaliczeniu na poczet wpłat roku następnego lub zwrotowi w przypadku złożenia wniosku o ich zwrot;
- 5) na wniosek zakładu budżetowego Rada Gminy Juchnowiec Kościelny może podjąć uchwałę w sprawie zwolnienia zakładu z wpłaty nadwyżki środków obrotowych i określi sposób jej przeznaczenia;
- 6) zakład budżetowy w terminie do 31 grudnia każdego roku przedkłada informację o kwocie i sposobie wykorzystania nadwyżki środków obrotowych;
- 7) nie złożenie rozliczenia, o którym mowa w pkt 6 oraz niezgodne z uchwałą rady gminy wykorzystanie nadwyżki powoduje zwrot kwoty zwolnionej do budżetu gminy w terminie 30 dni od wymaganej daty rozliczenia.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Joanna Januszewska

¹⁾Zm. poz. 1579.