

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Na podstawie §2 pkt 3 Zarządzenia Nr ORG.120.2.2012 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 17 stycznia 2012r. w sprawie Regulaminu udzielania przez Gminę Juchnowiec Kościelny zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000euro zmienionego Zarządzeniem Nr ORG.120.4.2012r. zaprasza się do składania ofert:

*na usługę w zakresie działań promocyjnych oraz public relations służących profesjonalnej budowie pozytywnego i wiarygodnego wizerunku Gminy Juchnowiec Kościelny i Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny oraz wspieranie realizacji jego działań poprzez:*

1. koordynowanie działań informacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem lokalnych mediów;
2. monitorowanie mediów pod kątem informacji dotyczących Gminy Juchnowiec Kościelny,
3. współpraca z poszczególnymi referatami urzędu gminy i jednostkami organizacyjnymi Gminy Juchnowiec Kościelny w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych;
4. współpraca z administracją samorządową i rządową w zakresie promocji Gminy Juchnowiec Kościelny;
5. współpraca w opracowywaniu strategii promocyjnych oraz koncepcji materiałów promocyjnych i informacyjnych Gminy Juchnowiec Kościelny;
6. współpraca w opracowaniu kampanii społecznych mogących przyczynić się do budowania pozytywnego wizerunku Gminy Juchnowiec
7. nadzór wydawniczy, w tym redakcja merytoryczna i graficzna, nad materiałami informacyjnymi i promocyjnymi Gminy Juchnowiec Kościelny (przygotowanie łącznie ze składem folderów ulotek, plakatów, kalendarzy i innych wydawnictw o charakterze promocyjnym);
8. przygotowanie (zaplanowanie zawartości, skompletowanie tekstu oraz materiału fotograficznego i graficznego), redakcja merytoryczna, opracowanie graficzne i techniczne, skład oraz przygotowanie do druku kwartalnika - biuletynu informacyjnego Gminy Juchnowiec Kościelny (12 stron, pełny kolor, format A4);

Przy składaniu ofert pod uwagę będzie brane:

- doświadczenie (referencje)
- cena

Kryteria przy wyborze oferty:

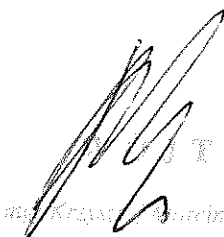
- doświadczenie 60%
- cena brutto 40%

Łączna ocena wszystkich kryteriów – 100%

Termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do 31.12.2014r.

Oferty należy składać do dnia 31 grudnia 2013r. do godz.10.00 (decyduje data wpływu do urzędu) osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10 lub na adres e-mail [sekretariat@juchnowiec.gmina.pl](mailto:sekretariat@juchnowiec.gmina.pl). - zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

  
mgr Krzysztof Juchnowiec

**Załącznik Nr 3 do Regulaminu  
przyjętego Zarządzeniem  
Nr ..ORG..120..2..2012  
Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny  
z dnia 11 stycznia 2012r.**

....., dn. ....

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

REGON: .....

KRS: .....

Nr rachunku bankowego: .....

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia pn. ....

za:

cena netto: ..... zł

podatek VAT: ..... zł

cena brutto: ..... zł

słownie brutto: ..... zł

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

5. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:

- .....

- .....

- .....

.....  
/podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy/