

UCHWAŁA NR XXXVI/390/2022
RADY GMINY JUCHNOWIEC KOŚCIELNY

z dnia 31 stycznia 2022 r.

w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Kleosinie

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834), oraz art. 91 ust.2 w związku art.88 ust.1 oraz art. 29 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021r., poz.1082 ze zm.) oraz art. 12 ust.1 pkt 2 i ust. 2 i ust.5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U z 2021r. poz. 305) uchwała się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2022r. tworzy się Zespół Szkół w Kleosinie, ul. Zambrowska 20, 16-001 Kleosin zwany dalej Zespołem, w skład którego wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kleosinie;
- 2) Przedszkole w Kleosinie.

§ 2. 1. Zespół Szkół w Kleosinie przejmuje wszystkie należności i zobowiązania oraz dokumentację wchodzącą w jego skład jednostek, o których mowa w §1.

2. Mienie jednostek, o których mowa w §1, staje się w całości mieniem Zespołu.

3. Pracownicy łączonych jednostek stają się pracownikami Zespołu.

§ 3. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Juchnowiec Kościelny.

§ 4. Akt założycielski Zespołu stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. Zespołowi nadaje się statut, który stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. W zakresie uregulowanym odmiennie w statucie Zespołu tracą moc postanowienia zawarte w statutach połączonych jednostek, o których mowa w §1.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Joanna Januszewska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXVI/390/2022
Rady Gminy Juchnowiec Kościelny
z dnia 31 stycznia 2022 r.

Akt założycielski Zespołu Szkół w Kleosinie

Na podstawie art. 88 ust.1 i ust 7 w związku z art. 91 ust.1,2 i ust.5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021r., poz.1082 ze zm.)

§ 1. 1 Z dniem 1 września 2022r. tworzy się Zespół Szkół w Kleosinie z siedzibą przy ulicy Zambrowskiej 20, 16-001 Kleosin.

2. W skład Zespołu, o którym mowa w ust. 1 wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kleosinie, ul. Zambrowska 20, 16- 001 Kleosin;
- 2) Przedszkole w Kleosinie, ul. Ojca Janusza Walerowskiego 4, 16-001 Kleosin.

§ 2. Organizację i zasady funkcjonowania Zespołu określa statut.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXVI/390/2022

Rady Gminy Juchnowiec Kościelny

z dnia 31 stycznia 2022 r.

Statut Zespołu Szkół w Kleosinie

§ 1. Ilekroć w dalszej części Statutu jest mowa o:

- 1) Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkół w Kleosinie;
- 2) Szkole - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Kleosinie;
- 3) Przedszkolu- należy przez to rozumieć Przedszkole w Kleosinie;
- 4) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 poz. 1082 ze zm.);
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkół w Kleosinie;
- 6) dzieciach, uczniach i rodzicach- należy przez to rozumieć dzieci z Przedszkola i uczniów Szkoły Podstawowej oraz ich rodziców lub prawnych opiekunów;
- 7) Wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, którego szczególnej opiece wychowawczej powierzono jeden z oddziałów Zespołu;
- 8) Organie prowadzącym Zespół - należy przez to rozumieć Gminę Juchnowiec Kościelny;
- 9) Organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem- należy przez to rozumieć Podlaskiego Kuratora Oświaty.

Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Nazwa Zespołu brzmi: Zespół Szkół w Kleosinie.

2. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kleosinie;
- 2) Przedszkole w Kleosinie.

3. Nazwa Zespołu używana jest w pełnym brzmieniu tj.: Zespół Szkół w Kleosinie, ul. Zambrowska 20, 16-001 Kleosin.

4. Nazwa Szkoły wchodzącej w skład Zespołu brzmi „Zespół Szkół w Kleosinie, Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kleosinie”.

5. Nazwa Przedszkola wchodzącego w skład Zespołu brzmi: „Zespół Szkół w Kleosinie, Przedszkole w Kleosinie”.

6. Siedziba Zespołu mieści się w Kleosinie przy ulicy Zambrowskiej 20, 16-001 Kleosin.

7. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Juchnowiec Kościelny, a organem sprawującym nadzór pedagogiczny- Podlaski Kurator Oświaty.

8. Siedziba organu prowadzącego Zespół znajduje się w Juchnowcu Kościelny przy ul. Lipowej 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny.

9. Czas trwania etapu kształcenia wynosi:

- 1) w Przedszkolu- cztery lata;
- 2) w Szkole - osiem lat.

10. Szkoła i Przedszkole wchodzące w skład Zespołu Szkół w Kleosinie używają pieczęci urzędowej zgodnie z przepisami w sprawie tablic i pieczęci urzędowych.

11. Szkoła używa pieczęci nagłówkowej:

Zespół Szkół w Kleosinie
Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kleosinie
ul. Zambrowska 20, 16-001 Kleosin

12. Przedszkole używa pieczęci nagłówkowej:

Zespół Szkół w Kleosinie
Przedszkole w Kleosinie
ul. Ojca Janusza Walerowskiego 4 , 16-001 Kleosin

13. Tablice urzędowe jednostek wchodzących w skład Zespołu mają treść:

- 1) Zespół Szkół w Kleosinie, Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kleosinie;
- 2) Zespół Szkół w Kleosinie, Przedszkole w Kleosinie.

14. Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

15. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację, dotyczącą przebiegu nauczania, wychowania i opieki oraz organizacji pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami.

16. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej Zespołu określają odrębne przepisy.

17. Zespół jest jednostką budżetową.

Rozdział 2. Cele i zadania Zespołu

§ 3. 1. Zespół realizuje cele i zadania określone w Ustawie i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz innych obowiązujących uregulowań prawnych.

2. Celem Zespołu jest koordynowanie zadań wchodzących w jego skład jednostek, w zakresie tworzenia właściwych dla prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży warunków opiekuńczo- wychowawczych, a także zdrowotnych oraz wspomaganie procesów mających bezpośredni wpływ na indywidualny rozwój dzieci i młodzieży.

3. Zespół realizuje cele i zadania określone w przepisach Ustawy, prowadząc działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą określoną podstawą wychowania przedszkolnego oraz podstawą kształcenia ogólnego.

4. Sposób wykonywania zadań z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia obejmuje zakres:

- 1) umożliwienia uczniom podtrzymania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;
- 2) dostosowania treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów, a także możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej;
- 3) organizowania opieki nad uczniami niepełnosprawnymi przez umożliwienie realizowania indywidualizowanego procesu kształcenia, form i programów nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych.

5. Zespół organizuje i prowadzi stałą współpracę z rodzicami swoich uczniów i wychowanków poprzez:

- 1) organizowanie zebrań dla rodziców;
- 2) organizowanie konsultacji dla rodziców;
- 2) organizowanie prelekcji związanych z problematyką wychowawczą, profilaktyką uzależnień; lub inną, w zależności od zainteresowań rodziców.

Rozdział 3. Organy Zespołu Szkół w Kleosinie

§ 4. 1. Organami Zespołu są:

- 1) Dyrektor Zespołu;
- 2) Rada Pedagogiczna Przedszkola;
- 3) Rada Pedagogiczna Szkoły;
- 4) Rada Rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola;
- 5) Rada Rodziców uczniów Szkoły;
- 6) Samorząd Uczniowski Szkoły.

2. Zachowuje się odrębność Rad Pedagogicznych oraz Rad Rodziców Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.

3. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określają statuty Szkoły i Przedszkola.

4. Wszystkie organy Zespołu współdziałają ze sobą w sprawach nauczania, wychowania dzieci i młodzieży oraz rozwiązywania wszystkich istotnych problemów Zespołu.

5. Koordynatorem współdziałania organów Zespołu jest Dyrektor Zespołu.

6. Spory pomiędzy Dyrektorem Zespołu, a innymi organami Zespołu rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący Zespół albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

7. Zespołem kieruje Dyrektor Zespołu. Zasady powoływania i odwoływania Dyrektora Zespołu określają odrębne przepisy.

8. Do obowiązków Dyrektora Zespołu należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością Zespołu i reprezentowanie go na zewnątrz;
- 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy nauczycieli zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) zapewnienie optymalnych warunków do realizacji statutowych celów i zadań Zespołu;
- 4) organizacja działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej oraz realizacja zadań edukacyjnych, prozdrowotnych, sportowych i rekreacyjnych;
- 5) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom, wychowankom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;
- 6) przewodniczenie Radzie Pedagogicznej Przedszkola i Radzie Pedagogicznej Szkoły;
- 7) realizowanie uchwał Rad Pedagogicznych podjętych w ramach ich kompetencji;
- 8) nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej i przedszkolnej;
- 9) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu poprzez ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 10) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi Zespołu;
- 11) dysponowanie środkami finansowymi pozabudżetowymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
- 12) stwarzanie warunków do działania w Zespole wolontariatu, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych;
- 14) współpraca z Radami Pedagogicznymi, Radami Rodziców, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami i instytucjami środowiskowymi;
- 15) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;

16) występowanie do władz z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;

17) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;

18) opracowanie arkusza organizacji Zespołu;

19) opracowanie regulaminu wynagradzania pracowników niepedagogicznych;

20) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Zespołu;

21) kontrolowanie spełniania obowiązku szkolnego oraz określenia warunków jego realizacji;

22) organizacja kształcenia specjalnego dla uczniów niepełnosprawnych;

23) wydawanie decyzji administracyjnych;

24) zatwierdzanie szkolnego zestawu programów nauczania;

9. Dyrektor Zespołu ma prawo:

1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Zespołu;

2) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy Zespołu i jego bieżącym funkcjonowaniu;

3) w uzasadnionych przypadkach występowania do Podlaskiego Kuratorium Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły;

10. W przypadku, gdy w Zespole zostanie utworzonych co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko wicedyrektora.

11. Dyrektor Zespołu powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii Organu prowadzącego oraz Rad Pedagogicznych.

12. W przypadku nieobecności Dyrektora Zespołu zastępuje go wicedyrektor.

13. Dyrektor Zespołu za zgodą organu prowadzącego Zespół, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

Rozdział 4. Organizacja Zespołu

§ 5. 1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu Szkół opracowany przez Dyrektora Zespołu z uwzględnieniem podstawy programowej wychowania przedszkolnego i ramowego planu nauczania.

2. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

3. Organizację stałych, obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 6. 1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjno-obsługowych.

2. Zakresy obowiązków i zadań nauczycieli oraz pracowników określają szczegółowo statuty Szkoły i Przedszkola.

3. Prawa i obowiązki, nagrody i kary oraz tryb odwołania się od kary stosowane w stosunku do uczniów Zespołu, zawarte są w statucie Szkoły.

4. Zasady rekrutacji uczniów i dzieci określają szczegółowo statuty Szkoły i Przedszkola.

5. Organizację biblioteki szkolnej oraz organizację świetlicy określa szczegółowo statut Szkoły.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 6. 1. Pierwszy Statut Zespołowi nadaje Organ Prowadzący.

2. Podmiotem właściwym do dokonywania zmian w statucie Zespołu jest zespół złożony z Rady Pedagogicznej Przedszkola i Rady Pedagogicznej Szkoły obradujące na wspólnym posiedzeniu.
3. Sprawy nie uregulowane w niniejszym statucie reguluje statut Szkoły i statut Przedszkola.
4. Statut Przedszkola i Statut Szkoły nie mogą być sprzeczne ze Statutem Zespołu.
5. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół dotychczasowi pracownicy Szkoły i Przedszkola stają się pracownikami Zespołu.
6. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół, mienie będące w użytkowaniu Szkoły i Przedszkola przechodzi w użytkowanie Zespołu.