

ZARZĄDZENIE NR ORG.0050.229.2021
WÓJTA GMINY JUCHNOWIEC KOŚCIELNY

z dnia 22 marca 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia zmiany zasad funkcjonowania Urzędu Gminy
Juchnowiec Kościelny w związku z ogłoszeniem na obszarze
Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii wywołanej zakażeniami
wirusem SARS-CoV-2**

Na podstawie art.33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) w związku z § 21 ust.5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2021 r. poz.512), zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się zmiany zasad funkcjonowania Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny w związku z ogłoszeniem stanu epidemii wywołanej zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, które stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc Zarządzenie Nr ORG.0050.210.2021 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 5 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia zmiany zasad funkcjonowania Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny w związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii wywołanej zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

mgr Krzysztof Marcinowicz

Załącznik do zarządzenia Nr ORG.0050.229.2021
Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny
z dnia 22 marca 2021 r.

O G Ł O S Z E N I E

Mając na uwadze bezpieczeństwo interesantów oraz pracowników, Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny informuje, że od dnia 22 marca 2021 r. ulegają zmianie zasady funkcjonowania urzędu w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem epidemii (Dz. U. z 2021 r., poz.512) oraz zarządzeniem Nr ORG.0050.229.2021 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 22 marca 2021r.

Wprowadza się następujące zasady funkcjonowania Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny i obsługi interesantów:

- interesanci będą obsługiwani na piętrach w budynku Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny przy ul. Lipowej 10 oraz przy ul. Plac Królowej Rodzin 1, bez wchodzenia do pokoi, za osłoną zabezpieczającą na każdym piętrze,
- przy osłonie w tym samym czasie nie może przebywać więcej niż 1 interesant,
- interesanci obecni w urzędzie zobowiązani będą do zachowania pomiędzy sobą 1,5 m odstępu oraz zasłaniania ust i nosa,
- interesanci będą mieli do dyspozycji płyny do dezynfekcji rąk, znajdujące się przy wejściu do urzędu oraz na każdym piętrze.

Korespondencję do urzędu gminy można składać:

- pocztą tradycyjną,
- ePUAP-em, Cyfrowym Urzędem Wrót Podlasia,
- do skrzynek odbiorczych ustawionych w budynku Urzędu Gminy w Juchnowcu Kościelnym przy ul. Lipowej 10, na parterze oraz na I piętrze w godzinach pracy urzędu.

Wnioski o wydanie i o utracie dowodu osobistego są składane osobiście lub przez ePUAP.

Uwaga ! Korespondencja składana do skrzynek odbiorczych nie jest potwierdzana interesantowi datą wpływu do urzędu i podlega dobowej kwarantannie, z wyłączeniem ofert składanych w zamkniętych kopertach w trybie zamówień publicznych, konkursów, naboru itp. Zaleca się, aby ważne pisma, odwołania były składane pocztą tradycyjną, ePUAP-em, celem uzyskania potwierdzenia ich nadania.

Ponadto we wszystkich sprawach kontakt z urzędnikami możliwy jest przez Telefon, Internet, ePUAP, Cyfrowy Urząd Wrót Podlasia.

W związku z utrzymującym się zagrożeniem apeluję o odpowiedzialne zachowanie i wzajemną troskę. Proszę o wyrozumiałość w związku z zaistniałą sytuacją.