

Juchnowiec Kościelny, dnia 30 lipca 2021 r.

POR.271.6.2021

ZAPROSZENIE

do składania ofert w trybie zapytania ofertowego na usługę pn.

„USUWANIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY JUCHNOWIEC KOŚCIELNY”

Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny zaprasza do składania ofert na usługę o wartości szacunkowej (netto) nieprzekraczającej 30 000 euro, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi pn. usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Juchnowiec Kościelny poprzez:
2. załadunek i transport odpadów zawierających azbest oraz ich unieszkodliwianie na przystosowanym do tego celu składowisku odpadów w ilości do **75,00 Mg**, zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w *sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest*.
3. Podane w ust. 1 ilości mogą ulec zmianie, w takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
4. Podane w ust. 1 ilości oszacowano przy zastosowaniu przelicznika $m^2=0,015$ Mg.
5. Wykaz nieruchomości, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest zostanie przekazany Wykonawcy po rozstrzygnięciu zapytania ofertowego, w dniu podpisania umowy.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do samodzielnego kontaktu i umówienia się na dogodny termin wykonania robót z właścicielami posesji wyszczególnionymi w otrzymanym od zamawiającego wykazie. Na tej podstawie Wykonawca opracuje harmonogram usuwania wyrobów zawierających azbest z poszczególnych nieruchomości. Niniejszy harmonogram należy dostarczyć **Zamawiającemu w terminie 7 dni od otrzymania wykazu nieruchomości**.
7. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia każdego działania objętego niniejszą umową poprzez przedłożenie Zamawiającemu i właścicielowi posesji protokołu częściowego podpisanego przez Wykonawcę oraz właściciela nieruchomości, w terminie 14 dni od zakończenia zadania realizowanego na danej nieruchomości (nie później niż do dnia 30 września 2021 r.). Protokół częściowy powinien zawierać wagę (Mg) i obmiar (m^2) zutylizowanych wyrobów azbestowych.
8. Potwierdzeniem utylizacji odpadów niebezpiecznych zawierających azbest pochodzących z danej posesji będzie dostarczenie Zamawiającemu wygenerowanych potwierdzeń

wystawienia karty przekazania odpadów w systemie BDO w formie wydruku dokumentu pdf.

9. Wykonawca zapewnia organizację i zabezpieczenie placu robót.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec właścicieli nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia oraz osób trzecich za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją zamówienia.
11. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, m.in. z:
 - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach*;
 - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. – *Prawo ochrony środowiska*;
 - ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. *o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest*;
 - rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. *w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów*;
 - rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. *w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest*;
 - rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. *w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest*;
12. Odbiór prac przeprowadzonych przez Wykonawcę nastąpi na podstawie protokołu końcowego oraz karty przekazania odpadów przedsiębiorcy w celu ich utylizacji, które Wykonawca przedłoży Zamawiającemu. Odbiór prac musi nastąpić nie później niż w ostatnim dniu zakończenia zadania.
13. W przypadku uzyskania przez Zamawiającego dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku, Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę (w tym przedłożyć dokumenty niezbędne do jej rozliczenia) zgodnie z wymogami Funduszu.

II. Termin zakończenia zadania: 30 września 2021 r.

III. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferty zgodnie z załączonym wzorem należy złożyć w terminie do dnia **6 sierpnia 2021 r. do godz. 13.00** w Urzędzie Gminy Juchnowiec Kościelny, 16-061 Juchnowiec Kościelny, ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny, bądź przesłać faxem na nr 85/713-28-80 lub na adres email: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl – z dopiskiem oferta na „*Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Juchnowiec Kościelny*”.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, wg załączanego wzoru. Oferta musi być

podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w sprawach cywilnoprawnych. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą umowę.

4. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy zawierający wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia (załącznik nr 2).
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Do porównania ofert zostanie przyjęta cena brutto za wykonanie całości zamówienia określonego w dziale I ust. 1.
7. Złożenie oferty jest równoważne z pełną akceptacją przez Wykonawcę wzoru umowy (Załącznik Nr 3).

IV. Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia zamówienia w przypadku nie uzyskania dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku.

V. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami

Magdalena Filkiewicz – tel. (85) 719 50 60, fax. 85 713-28-80,

m.filkiewicz@juchnowiec.gmina.pl

Justyna Czwalińska – tel. (85) 719 50 60, fax. 85 713-28-80,

j.czwalińska@juchnowiec.gmina.pl

Referat Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny, ul. Plac Królowej Rodzin 1, 16-061 Juchnowiec Kościelny, w pon. w godz. 9⁰⁰ – 17⁰⁰, wt. – pt. w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego,
2. Kosztorys ofertowy,
3. Wzór umowy

Z up. WÓJTA
mgr inż. Mirosława Jęroszok
ZASTĘPCA WÓJTY