

**ZARZĄDZENIE NR ORG.120.43.2019
WÓJTA GMINY JUCHNOWIEC KOŚCIELNY**

z dnia 12 grudnia 2019 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II
w Kleosinie**

Na podstawie art. 26, 27 ustawy z 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jedn. Dz.U. z 2019 roku poz. 351), zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną wprowadzoną Zarządzeniem Nr ORG.120.21.2017 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 27 listopada 2017 roku oraz zmienioną Zarządzeniem Nr ORG.120.30.2018 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 19 listopada 2018 roku, zarządzam co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Kleosinie według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku, zgodnie z harmonogramem inwentaryzacji stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Powołuję zespół ds. weryfikacji aktywów i pasywów w następującym składzie:

1. Marta Holland - przewodniczący
2. Anna Zawadzka

§ 3

Zadaniem zespołu, o którym mowa w § 2 jest przeprowadzenie inwentaryzacji metodą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości aktywów i pasywów według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku.

§ 4

Zobowiązuję osoby zaangażowane do przeprowadzenia inwentaryzacji do przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad określonych w Instrukcji Inwentaryzacyjnej.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu Referatu Obsługi Finansowej Jednostek Organizacyjnych.

§ 6

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.


mgr Krzysztof Marciniowicz

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
Załącznik nr 1
członek podpis

Spon. J. Korybko

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia ORG.120.43.2019
Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny
z dnia 12 grudnia 2019 roku

**Harmonogram inwentaryzacji w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II
w Kleosinie na 2019 rok**

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji
1	Środki trwałe oraz pozostałe środki trwałe	Dane ewidencji księgowej	Na ostatni dzień roku obrotowego	Weryfikacja dokumentacji według stanu na dzień 31-12-2019
2	Środki pieniężne na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe	Do 15-01-2020	Pisemne potwierdzenie sald według stanu na dzień 31-12-2019
3	Rozrachunki z pracownikami	Dane ewidencji księgowej	Na ostatni dzień roku obrotowego	Weryfikacja dokumentacji według stanu na dzień 31-12-2019
4	Rozrachunki publiczno-prawne	Dane ewidencji księgowej	Na ostatni dzień roku obrotowego	Weryfikacja dokumentacji według stanu na dzień 31-12-2019
5	Należności i zobowiązania /za wyjątkiem spornych i wątpliwych/	Pisemne potwierdzenia sald kontrahenta, dane ewidencji księgowej	Do 15-01-2020 Na ostatni dzień roku obrotowego	Pisemne potwierdzenie sald oraz weryfikacja dokumentacji według stanu na dzień 31-12-2019
6	Wartości niematerialne i prawne	Dane ewidencji księgowej	Na ostatni dzień roku obrotowego	Weryfikacja dokumentacji według stanu na dzień 31-12-2019
7	Fundusze	Dane ewidencji księgowej	Na ostatni dzień roku obrotowego	Weryfikacja dokumentacji według stanu na dzień 31-12-2019
8	Wszystkie nie wymienione wyżej składniki aktywów i pasywów	Dane ewidencji księgowej	Na ostatni dzień roku obrotowego	Weryfikacja dokumentacji według stanu na dzień 31-12-2019

