

**ZARZĄDZENIE NR ORG.120.13.2019
WÓJTA GMINY JUCHNOWIEC KOŚCIELNY**

z dnia 24 kwietnia 2019 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń
Socjalnych Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny.**

Na podstawie art.33 ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i art.8 ust.2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1316 1608, 1669 i 2435) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr ORG.120.21.2013 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 10 grudnia 2013r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny zmienionym Zarządzeniem Nr ORG.120.12.2015 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 28 lipca 2015r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr ORG.120.21.2013 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 10 grudnia 2013r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny, Zarządzeniem Nr ORG.120.14.2017 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 19 września 2017r. zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny, Zarządzeniem Nr ORG.120.14.2018 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 24 maja 2018 r. zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny, Zarządzeniem Nr ORG.120.22.2018 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 27 lipca 2018r. zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §2 dodaje się pkt 10 o treści: „próg dochodowy - zakres określony kwotowo w tabelach stanowiących załączniki Nr 1, Nr 2 i Nr 3 do Regulaminu;
- 2) Załącznik Nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 3) Załącznik Nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 4) Załącznik Nr 3 do Regulaminu otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszego zarządzenia;
- 5) Załącznik Nr 10 do Regulaminu otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

mgr Krzysztof Marcinowicz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr ORG.120.13.2019

Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny

z dnia 24 kwietnia 2019 r.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu ZFŚS

TABELA nr 1

Dofinansowanie do wypoczynku organizowanego we własnym zakresie:

- świadczenie do urlopu wypoczynkowego pracownika,
- zorganizowanego wypoczynku dzieci.

Dochód na jednego członka w rodzinie uprawionego	Kwota (w zł)
do 2.000 zł (I próg dochodowy)	500
od 2.001 zł – do 3000 zł (II próg dochodowy)	450
od 3.001 zł – do 4.000 zł (III próg dochodowy)	400
powyżej 4.001 zł (IV próg dochodowy)	350

TABELA nr 2

Dofinansowanie do krajowych wczasów profilaktyczno-leczniczych, pobytu w krajowym sanatorium na leczeniu lub rekonwalescencji dla pracowników, emerytów i rencistów Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny.

Dochód na jednego członka w rodzinie uprawionego	Kwota (w zł)
do 2.000 zł (I próg dochodowy)	300
od 2.001 zł – do 3000 zł (II próg dochodowy)	250
od 3.001 zł – do 4.000 zł (III próg dochodowy)	200
powyżej 4.001 zł (IV próg dochodowy)	150

TABELA nr 3

Dofinansowanie do uczestnictwa w działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej i turystycznej, o której mowa w §21 Regulaminu.

Dochód na jednego członka w rodzinie uprawionego	Dofinansowanie (%)
do 2.000 zł (I próg dochodowy)	80
od 2.001 zł – do 3000 zł (II próg dochodowy)	75
od 3.001 zł – do 4.000 zł (III próg dochodowy)	70
powyżej 4.001 zł (IV próg dochodowy)	65

WÓJTA
mgr Krzysztof Marcinowicz

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr ORG.120.13.2019

Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny

z dnia 24 kwietnia 2019 r.

Załącznik Nr 2 do Regulaminu ZFŚS

TABELA nr 4

Wartość świadczenia w postaci bonów podarunkowych lub wsparcia pieniężnego dla pracowników Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny w skali roku kalendarzowego

Dochód na jednego członka w rodzinie uprawnionego	Kwota (w zł)
do 2.000 zł (I próg dochodowy)	do 750
od 2.001 zł – do 3.000 zł (II próg dochodowy)	do 700
d 3.001 zł – do 4.000 zł (III próg dochodowy)	do 650
powyżej 4.001 zł (IV próg dochodowy)	do 600

TABELA nr 5

Wartość świadczenia w postaci bonów podarunkowych lub wsparcia pieniężnego dla emerytów i rencistów Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny raz w roku kalendarzowym.

Dochód na jednego członka w rodzinie uprawnionego	Kwota (w zł)
do 2.000 zł (I próg dochodowy)	200
od 2.001 zł – do 3.000 zł (II próg dochodowy)	180
d 3.001 zł – do 4.000 zł (III próg dochodowy)	160
powyżej 4.001 zł (IV próg dochodowy)	140

TABELA nr 6

Wartość świadczenia w postaci wsparcia rzeczowego (paczki) i pieniężnego dla dzieci pracowników do ukończenia w danym roku 14-ego roku życia raz w roku kalendarzowym

Dochód na jednego członka w rodzinie uprawnionego	Kwota (w zł)
do 2.000 zł (I próg dochodowy)	75
od 2.001 zł – do 3.000 zł (II próg dochodowy)	60
d 3.001 zł – do 4.000 zł (III próg dochodowy)	55
powyżej 4.001 zł (IV próg dochodowy)	50

WÓJT
mgr Krzysztof Marcinowicz

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr ORG.120.13.2019

Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny

z dnia 24 kwietnia 2019 r.

Załącznik Nr 3 do Regulaminu ZFŚS

Udzielanie zasiłków lub zapomóg losowych

W wypadku śmierci:	wysokość zapomogi w zł
– pracownika urzędu gminy	do 2.000
– członka najbliższej rodziny (współmałżonek, dziecko)	do 1.000
Z tytułu zdarzenia losowego:	
Zalanie mieszkania, kradzież itp.	od 400 do 2.000
Z tytułu trudnej sytuacji materialnej:	
Dochód na jednego członka w rodzinie uprawnionego:	
do 2.000 zł (I próg dochodowy)	700
od 2.001 zł – do 3.000 zł (II próg dochodowy)	600
d 3.001 zł – do 4.000 zł (III próg dochodowy)	500
powyżej 4.001 zł (IV próg dochodowy)	400
Z tytułu długotrwałej choroby i kosztów leczenia	
– wysokość zapomogi udzielonej pracownikowi jest uzależniona od rodzaju choroby	od 400 do 2.000
– wysokość zapomogi udzielonej emerytom lub rencistom jest uzależniona od rodzaju choroby	od 400 do 600

WÓJT
mgr Krzysztof Marcinowicz

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr ORG.120.13.2019

Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny

z dnia 24 kwietnia 2019 r.

Załącznik nr 10 do Regulaminu ZFŚS

Juchnowiec Kościelny, dnia

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie).

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

**o dochodach rodziny osoby ubiegającej się o przyznanie świadczeń
z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w roku**

1. We wspólnym gospodarstwie domowym pozostaje wraz ze mną osób.
2. Oświadczam, że wysokość dochodu miesięcznego brutto wyliczona na podstawie §11 ust.5 Regulaminu przypadająca na jednego członka rodziny w roku mieściła się w progu dochodowym.

Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość powyższych danych i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za zatajanie prawdy lub podanie nieprawdy, na podstawie art.233 §1 Kodeksu Karnego grozi kara pozbawienia wolności od sześciu miesięcy do lat ośmiu.

Juchnowiec Kościelny, dnia

.....
(własnoręczny podpis)

Oświadczenie

Ja, (imię i nazwisko), oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych, w celu rozpatrzenia wniosków o przyznanie świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny.

Juchnowiec Kościelny, dnia

.....
(podpis)

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny z siedzibą w Urzędzie Gminy Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny.
2. W sprawach związanych z Pani/a danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosków o przyznanie świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny na podstawie zgody.
4. Dane nie będą udostępniane innym odbiorcom.
5. Dane nie będą przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przechowywane przez okres określony w przepisach prawa.
7. Ma Pan/i prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Ma Pan/i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofanie. Skorzystanie prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
9. Ma Pan/i także prawo do przenoszenia swoich danych.
10. Przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.