

Juchnowiec Kościelny, dnia 16 lipca 2020 r.

POR.604.1.9.2020

## ZAPROSZENIE

do składania ofert cenowych na usługę pn.

### „USUWANIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY JUCHNOWIEC KOŚCIELNY”

Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny zaprasza do składania ofert na usługę o wartości szacunkowej (netto) nieprzekraczającej 30 000 euro, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8.

#### I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi pn. usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Juchnowiec Kościelny poprzez:
  - demontaż płyt falistych azbestowo – cementowych z dachów budynków znajdujących się na terenie gminy Juchnowiec Kościelny w ilości ok. **33,675 Mg**;
  - załadunek i transport odpadów zawierających azbest oraz ich unieszkodliwianie na przystosowanym do tego celu składowisku odpadów w ilości do **60,03 Mg**, zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w *sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest* (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 ze zm.).
2. Podane w ust. 1 ilości mogą ulec zmianie, w takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
3. Podane w ust. 1 ilości oszacowano przy zastosowaniu przelicznika  $m^2 = 0,0150$  Mg.
4. Wykaz nieruchomości, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest zostanie przekazany Wykonawcy po rozstrzygnięciu oferty cenowej, w dniu podpisania umowy.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do samodzielnego kontaktu i umówienia się na dogodny termin wykonania robót z właścicielami posesji wyszczególnionymi w otrzymanym od zamawiającego wykazie. Na tej podstawie Wykonawca opracuje harmonogram demontażu i usuwania wyrobów zawierających azbest z poszczególnych nieruchomości. Niniejszy harmonogram należy dostarczyć **Zamawiającemu w terminie 7 dni od otrzymania wykazu nieruchomości**.
6. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia każdego działania objętego niniejszą umową poprzez przedłożenie Zamawiającemu i właścicielowi posesji protokołu cząstkowego podpisanego przez Wykonawcę oraz właściciela nieruchomości, w terminie 14 dni od zakończenia zadania realizowanego na danej nieruchomości (nie później

niż do dnia 30 września 2020 r.). Protokół cząstkowy powinien zawierać wagę (Mg) i obmiar (m<sup>2</sup>) zutyliзовanych wyrobów azbestowych. Protokół cząstkowy może stanowić karta przekazania odpadu wydana z osobna każdemu właścicielowi nieruchomości.

7. Potwierdzeniem utylizacji odpadów niebezpiecznych zawierających azbest pochodzących z danej posesji będzie dostarczenie Zamawiającemu Karty przekazania odpadów (wygenerowane z systemu BDO).
8. Wykonawca zapewnia organizację i zabezpieczenie placu robót.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec właścicieli nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia oraz osób trzecich za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją zamówienia.
10. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, m.in. z:
  - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.);
  - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. – *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2019 t.j.);
  - ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. *o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest* (Dz. U. z 2017 r., poz. 2119 ze zm.);
  - rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. *w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów* (Dz. U. z 2005 r., Nr 216, poz. 1824);
  - rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. *w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest* (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 ze zm.);
  - rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. *w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest* (Dz. U. z 2011 r., Nr 8, poz. 31).
11. Odbiór prac przeprowadzonych przez Wykonawcę nastąpi na podstawie protokołu końcowego oraz karty przekazania odpadów przedsiębiorcy w celu ich utylizacji, które Wykonawca przedłoży Zamawiającemu (wygenerowane z systemu BDO). Odbiór prac musi nastąpić nie później niż w ostatnim dniu zakończenia zadania.

## **II. Termin zakończenia zadania: 30 września 2020 r.**

## **III. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferty zgodnie z załączonym wzorem (załącznik nr 1) należy złożyć w terminie do dnia **23 lipca 2020 r.** pocztą tradycyjną lub do skrzynki odbiorczej ustawionej przy budynku Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny, 16-061 Juchnowiec Kościelny, w godzinach pracy urzędu, bądź przesłać faxem na nr 85 713-28-81 lub na adres email: [sekretariat@juchnowiec.gmina.pl](mailto:sekretariat@juchnowiec.gmina.pl) – z dopiskiem oferta na „*Usuwanie wyrobów*”



**zawierających azbest z terenu Gminy Juchnowiec Kościelny**". Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, wg załączanego wzoru. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w sprawach cywilnoprawnych. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą umowę.
4. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy zawierający wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia (załącznik nr 2).
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Do porównania ofert zostanie przyjęta cena brutto za wykonanie całości zamówienia określonego w dziale I ust. 1.
7. Złożenie oferty jest równoważne z pełną akceptacją przez Wykonawcę wzoru umowy (Załącznik Nr 3).

#### **IV. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami**

Justyna Czwalinśka – tel. (85) 719 50 60

e-mail: [j.czwalinska@juchnowiec.gmina.pl](mailto:j.czwalinska@juchnowiec.gmina.pl)

Referat Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny, ul. Plac Królowej Rodzin 1, 16-061 Juchnowiec Kościelny, w pon. w godz. 9<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>, wt. – pt. w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>

**Z up. WÓJTA**  
mgr inż. *Mirosława Jaroszuk*  
ZASTĘPCA WÓJTA

#### **Informacje o przetwarzaniu danych**

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny z siedzibą w Urzędzie Gminy Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny.
2. W sprawach związanych z Pani/a danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Juchnowiec Kościelny”.
4. Dane nie będą udostępniane innym odbiorcom danych.
5. Dane nie będą przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przechowywane przez okres określony w przepisach prawa.
7. Ma Pan/i prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Ma Pan/i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
9. Ma Pan/i także prawo do przenoszenia swoich danych.
10. Przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

#### **Załączniki:**

1. Wzór formularza ofertowego,
2. Kosztorys ofertowy,
3. Wzór umowy

....., dn. ....

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

REGON: .....

KRS: .....

Nr rachunku bankowego: .....

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia pn. ....

.....

za:

cena netto: ..... zł

podatek VAT: ..... zł

cena brutto: ..... zł

słownie brutto: ..... zł

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

5. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:

- .....

- .....

- .....

.....

/podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy/

....., dn. ....

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)**Kosztorys ofertowy**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość [Mg]	Koszt jednostkowy netto [zł/1Mg]	Stawka podatku VAT [%]	Koszt jednostkowy brutto [zł/1Mg]	Koszt zadania	
						netto [zł]	brutto [zł]
1	2	3	4	5	5	6	7
1.	Demontaż, transport i unieszkodliwianie azbestu	33,675					
2.	Transport i unieszkodliwianie azbestu	60,03					
<b>OGÓLEM</b>							

.....  
/podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy/

**UMOWA Nr POR.604.1.9.2020**

W dniu ..... **2020 roku** w Juchnowcu Kościelnym pomiędzy:  
**Gminą Juchnowiec Kościelny** ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny zwaną dalej  
„**Zamawiającym**” – reprezentowanym przez:

Krzysztofa Marcinowicza – Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny,

a....., **NIP:** .....,

zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro, **Zamawiający** przekazuje, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji przedmiot umowy, którym jest wykonanie prac opisanych w § 1 ust. 1 umowy.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia, poprzez:
  - 1) demontaż płyt falistych azbestowo – cementowych z dachów budynków znajdujących się na terenie gminy Juchnowiec Kościelny w ilości ok. **33,675 Mg**;
  - 2) załadunek i transport odpadów zawierających azbest oraz ich unieszkodliwianie na przystosowanym do tego celu składowisku odpadów w ilości do **60,03 Mg**, zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w *sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest* (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 ze zm.).
2. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, regulaminem udzielania dotacji na zadania z zakresu usuwania azbestu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku, prace wymienione w ust. 1.
3. Podane w ust. 1 ilości mogą ulec zmianie, w takim przypadku **Wykonawcy** nie będą przysługiwać żadne roszczenia wobec **Zamawiającego**.



4. Przed przystąpieniem do prac wymienionych w ust. 1 **Wykonawca** opracuje harmonogram prac usuwania wyrobów zawierających azbest.
5. Prace wymienione w ust. 1 będą wykonywane zgodnie z pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót budowlanych oraz opisem przedmiotu zamówienia ujętego w zaproszeniu do składania ofert.
6. Demontaż i usuwanie wyrobów zawierających azbest z poszczególnych nieruchomości odbywać się będzie na podstawie **harmonogramu**, dostarczonego **Zamawiającemu** w terminie 7 dni od dnia otrzymania wykazu nieruchomości objętych usługą. Harmonogram zostanie opracowany przez **Wykonawcę** na drodze samodzielnego kontaktu i umówienia się na dogodny termin wykonania robót z właścicielami posesji wyszczególnionymi w otrzymanym od **Zamawiającego** wykazie.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy **Wykonawca** zobowiązuje się powiadomić o tym **Zamawiającego** z odpowiednim wyprzedzeniem.
8. Po zrealizowaniu zadania **Wykonawca** zobowiązuje się uporządkować teren budowy w terminie 3 dni po zakończeniu prac.
9. **Wykonawca** zobowiązuje się do potwierdzenia każdego działania objętego niniejszą umową poprzez przedłożenie **Zamawiającemu** i właścicielowi posesji protokołu cząstkowego podpisanego przez **Wykonawcę** oraz właściciela nieruchomości, w terminie 14 dni od zakończenia zadania realizowanego na danej nieruchomości, jednak nie później niż do dnia 30.09.2020 r. Protokół cząstkowy powinien określać rodzaj oraz wagę (Mg) i obmiar (m<sup>2</sup>) zutilizowanych wyrobów azbestowych.
10. **Wykonawca** przeprowadzi ważenie odbieranych wyrobów zawierających azbest bezpośrednio na każdej nieruchomości w obecności właściciela nieruchomości, co potwierdzone będzie protokołem cząstkowym, o którym mowa w ust. 9.
11. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą, wobec właściciela nieruchomości oraz osób trzecich, związaną z własnym działaniem lub zaniechaniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.

## § 2

1. Termin realizacji całości zamówienia ustalony jest do ilościowego wyczerpania zamówienia, **nie dłużej niż do dnia 30.09.2020 r.**

2. Odbiór prac przeprowadzonych przez **Wykonawcę** nastąpi na podstawie protokołu końcowego, który **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu**. Protokół końcowy powinien obejmować zestawienie wszystkich nieruchomości objętych działaniem oraz ilości odebranych wyrobów zawierających azbest podanych w Mg i m<sup>2</sup>. Odbiór prac zostanie potwierdzony poprzez podpisanie przez strony protokołu końcowego. Protokół zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru **Zamawiający** może odmówić odbioru.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się, po całkowitym wykonaniu usługi w terminie 7 dni, jednak nie później niż **do dnia 30.09.2020 r.** przedłożyć:
  - 1) oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., 71, poz. 649 ze zm.);
  - 2) zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest (właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu) - zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 ze zm.) oraz stosownie do przepisów Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2010 r., Nr 162, poz. 1089 ze zm.);
  - 3) Karty przekazania odpadów - wygenerowane z systemu BDO;
  - 4) protokół końcowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.

### § 3

1. Za załadunek, transport i unieszkodliwianie 1 Mg odpadów niebezpiecznych zawierających azbest **Wykonawca** otrzyma od **Zamawiającego** wynagrodzenie w wysokości: ..... **zł brutto** w tym ..... VAT (słownie: ..... złotych brutto).



2. Za demontaż 1 Mg wyrobów zawierających azbest z dachów budynków **Wykonawca** otrzyma od **Zamawiającego** wynagrodzenie w wysokości: ..... zł brutto w tym ..... VAT (słownie: .....złotych brutto).
3. Rozliczanie usług będzie następować w oparciu o faktyczną ilość Mg zdemontowanych, odtransportowanych i zutylizowanych wyrobów zawierających azbest. Waga odpadu niebezpiecznego (azbest) ustalona zostanie na podstawie protokołu końcowego, o którym mowa w § 2 ust. 2. Całkowity koszt zadania jest sumą poniesionych kosztów podanych w ust. 1 i 2, przy czym poszczególne koszty stanowią iloczyn: stawki łącznej (w PLN za 1 Mg) i ilości azbestu (w Mg).
4. Wynagrodzenie **Wykonawcy** nie może przewyższyć kwoty przeznaczonej na realizację przedmiotowego zamówienia, zabezpieczonej na ten cel w budżecie gminy tj. .... zł brutto.
5. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie prac na poszczególnych nieruchomościach nastąpi w oparciu o dokumenty zawarte w § 2 ust. 4.
6. Strony umowy zgodnie postanawiają, iż bez pisemnej zgody **Zamawiającego** wiarytelności (zobowiązania) wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osobę trzecią (przelew).

#### § 4

1. Rozliczenie wynagrodzenia **Wykonawcy** za przedmiot umowy wykonany na poszczególnych nieruchomościach nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej w oparciu o dokumenty zawarte w § 2 ust. 4 oraz podpisany przez Strony (mieszkańców) protokół końcowy odbioru prac wykonanych na każdej posesji z osobna. Faktura VAT, powinna zostać przedłożona **Zamawiającemu** do dnia 29.09.2020 r.
2. **Zamawiający** za wykonaną usługę dokona płatności metodą split payment w ciągu 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w formie przelewu na rachunek bankowy **Wykonawcy** prowadzony w Banku ..... o numerze ....., tj. wartość sprzedaży netto będzie opłacona na rachunek rozliczeniowy **Wykonawcy**, a podatek od towarów i usług zostanie opłacony na rachunek VAT **Wykonawcy**.
3. **Wykonawca** gwarantuje niezmiennosc cen zawartych w umowie przez cały okres, na który została zawarta.

## § 5

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w przedłożeniu harmonogramu w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w zakończeniu prac na danej posesji określonych w § 1 ust. 6 w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 4) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** wskutek okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca** lub za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn, za które **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności – w wysokości 10 000,00 zł.
3. Ustanowione w ust. 2 kary umowne oraz ich uregulowanie nie zwalnia **Wykonawcy** z wykonania zobowiązań wynikających z umowy. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenia przez **Zamawiającego** kar umownych z wynagrodzenia z przysługującego z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. **Zamawiający** ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach *Kodeksu cywilnego*, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## § 6

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy jeżeli:
  - 1) **Wykonawca** nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w pełnym zakresie,
  - 2) **Wykonawca** zaniechał wykonania usługi, tj. w sposób nieprzerwalny nie realizuje jej przez kolejnych 14 dni kalendarzowych,
  - 3) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość **Wykonawcy** lub likwidacja jego firmy,
  - 4) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec **Wykonawcy**, zagrażające realizacji wykonanie przedmiotu umowy,
  - 5) **Wykonawca** bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót, pomimo dwukrotnego wezwania przez **Zamawiającego**,
  - 6) określonych w treści księgi trzeciej tytuły XV kodeksu cywilnego.
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

## § 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się w formie aneksów sporządzonych na piśmie za zgodą obu stron.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że spełniony zostanie jeden z następujących warunków:
  - 1) gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności z powodu warunków atmosferycznych;
  - 2) gdy wprowadzenie zmian będzie korzystne dla **Zamawiającego**;
  - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi **Wykonawca**.

## § 8

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy *Kodeksu Cywilnego*.
2. Wszelkie spory zaistniałe między stronami na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby **Zamawiającego**.

## § 9

Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach po 2 egzemplarze dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**