

ZAPYTANIE OFERTOWE 4

Na budowę altany wolnostojącej z paleniskiem na grill w miejscowości Koplany.

Gmina Juchnowiec Kościelny 16-061 Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10 zaprasza do składania ofert na wykonanie: *Altany wolnostojącej z paleniskiem na grill w miejscowości Koplany*

I. ZAMAWIAJĄCY -

Gmina Juchnowiec Kościelny
16-061 Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10
tel. (085) 713-28-80; fax (085) 713-28-81
e-mail: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”. Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ww ustawy niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania przepisów ustawy Pzp.
2. Zamówienie poniżej 30 000 euro udzielone na podstawie §2 pkt 3 Załącznika do Zarządzenia Nr ORG.120.18.2014 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 23 czerwca 2014 r. w sprawie Regulaminu udzielania przez Gminę Juchnowiec Kościelny zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro zmienionego Zarządzeniem Nr ORG.120.33.2014 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 31 grudnia 2014 r., Zarządzeniem Nr ORG.120.15.2015 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 1 września 2015 r.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U.2017.459 t.j. z dnia 2017.03.02).
4. Urząd Gminy Juchnowiec Kościelny jest czynny:
 - poniedziałek w godzinach od 9:00 do 17:00,
 - wtorek – piątek w godzinach od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
11. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
13. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, koszt dojazdów.
15. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
16. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
17. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
18. Przekazanie prac podwykonawcom. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę wolnostojącej wiaty o konstrukcji drewnianej.
19. Zamawiający może bez podania przyczyn unieważnić postępowanie.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Altana wolnostojąca o konstrukcji drewnianej o wymiarach 5,00m x 7,00m (35,00m²). Dach o konstrukcji jętkowej, dwuspadowy, pokryty gontem bitumicznym, na pełnym deskowaniu. Pomiędzy słupkami altany wykonać płotek drewniany z poręczą o wysokości 0,90m na dł. ok 24,00mb zabudowany pionową deską dekoracyjną. Dwie ściany powyżej balustrady zabudowane ażurowo poziomą deską szalówkową na dł. ok 12,00mb. Wysokość altany w kalenicy 3,80m, wysokość do płatwi 2,50m. Wymiary elementów drewnianych: słupek, płatew 120x120mm, krokwie, jętki, miecze 80x120mm.

Podłoże wewnątrz altany wykonane z kostki betonowej (polbruk) na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem. Wokół altany wykonane obrzeże betonowe na podsypce piaskowej.

Altana wyposażona w trzy stoły o wymiarach 2,50 x 0,80m i trzy ławy drewniane o wymiarach 2,50 x 0,50m trwale przymocowane do ścian altany.

W szczycie altany grill murowany z cegły czerwonej pełnej (dopuszczalna z rozbiórki) z miejscem na drewno i blatem z boku. Palenisko wyłożone cegłą szamotową. Komin wprowadzony powyżej połąć dachową altany.

Orientacyjny kształt wiaty i grilla murowanego w załączniku graficznym wraz z lokalizacją.

Wszystkie elementy drewniane szlifowane, impregnowane środkiem grzybobójczym i owadobójczym, oraz pomalowane lakierobejcą w kolorze brązowym celem zabezpieczenia przed czynnikami atmosferycznymi.

IV. TERMINY WYKONANIA

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w okresie wyznaczonym przez Zamawiającego

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – **od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin wykonania zamówienia do **30.11.2017r.**

Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy oznacza termin wykonania pełnego zakresu prac objętych przedmiotową umową potwierdzony protokołem odbioru końcowego oraz złożenie wymaganej dokumentacji powykonawczej.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Warunek zostanie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu złożenia ofert w niniejszym zapytaniu wykonał z należytą starannością **co najmniej jedną usługę** obejmującą swym zakresem budowę drewnianej altany, wiaty lub budynku o podobnej konstrukcji. Wykonawca celem wykazania spełnienia warunku jest zobowiązany załączyć do oferty wykaz usług wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania oraz poświadczenia (np. referencje) należytego wykonania każdej z wykazanych usług.

2. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu zgodnie z zapisem w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

3. Wniósł wadium, wymaganego dla zapytania ofertowego

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU:

Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:

- a) **Wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (załącznik 2)
- b) **Oświadczenie, iż znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia** (załącznik 1)
- c) **Dowód wniesienia wadium** wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który Zamawiający winien zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu).
- d) **Kosztorys ofertowy** uwzględniający roboty objęte zamówieniem.
- e) **Szkice, rysunki ewentualnie projekt** altany objętej ofertą z podaniem wymiarów oraz przekroji elementów konstrukcyjnych.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym zapytaniu Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. fax: 085 713-28-81, droga elektroniczna e-mail: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl. z tytułem:
„Budowa altany w miejscowości Koplany – postępowanie 4”

3. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami, w sprawie przetargu jest **Tomasz Kalinowski tel. (85) 713 28 95 e-mail: t.kalinowski@juchnowiec.gmina.pl**
4. Sposób przekazywania informacji określa punkt 3 Rozdziału II „Informacje ogólne”.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości: **1 000,00 zł**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. najpóźniej do dnia i godziny określonej w pkt 1 rozdział X.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.:

**Bank Spółdzielczy w Juchnowcu Górnym
Nr 68 8074 0003 0000 1661 2000 0030**

5. Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wpłaty wadium.
6. Wadium w formie poręczeń, gwarancji, należy złożyć w oryginale w sekretariacie (pok. Nr.6), w terminie nie późniejszym niż termin składania ofert. Wykonawca winien uzyskać potwierdzenie złożenia wadium.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 - 10.1. W przypadku nie wskazania w ofercie rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium, Zamawiający uzna, że wskazanym rachunkiem bankowym jest rachunek, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 11.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 11.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym zapytaniu jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z podaniem nazwy oraz adresu wykonawcy i zatytułowana:

„Budowa altany w miejscowości Koplany – postępowanie 4.

3. Koperta powinna być zabezpieczona przed samoczynnym otwarciem.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
5. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Podpisy osób, o których mowa w ust. 5 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
7. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 i powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia.
8. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności i spięte w sposób trwały.
9. Wszystkie strony oferty, oraz poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
10. Oferty powinny być jednoznaczne.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. TERMIN, MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny (pokój nr 6) **do dnia 26.07.2017r. do godz. 12:00**
2. Wybór oferty przez komisję przetargową zostanie dokonany niejawnie.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę bez jej otwierania, która została złożona po terminie.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.

3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

XII. KRYTERIA, KTÓRYMI BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERT.

1. Kryteriami oceny ofert są :

1.1. Cena oferty brutto (C) 100 %

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane załączniki złożone przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz zawierająca najniższą cenę ofertową.


WÓJT
mgr Przemysław Marcinowicz

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wykaz wykonanych usług
3. Wzór umowy.

pieczęć adresowa Wykonawcy

OFERTA WYKONAWCY

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu, dotyczącym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP, na stronie internetowej, zgłaszamy przystąpienie do przetargu na wyłonienie Wykonawcy zadania:

Budowa altany wolnostojącej z paleniskiem na grill w miejscowości Koplany. (IGK.271.1.1.2017)

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami zamawiającego dotyczącymi wykonania przedmiotu zamówienia wyszczególnionymi w dokumentacji przetargowej za cenę ofertową:

- cena brutto (wraz z podatkiem VAT) PLN
- słownie (cena brutto) PLN
- cena netto PLN
- słownie (cena netto): PLN
- podatek VAT według stawki %,

1. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia w zakresie określonym w SIWZ, dokumentacji projektowej, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
2. **Deklarujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do dnia
3. **Udzielimy gwarancji i rękojmi na okres lat**, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót,
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy i dokumentacją projektową oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia co zostało uwzględnione w niniejszej ofercie) i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na **30 dni**.
6. Naprawa usterek nastąpi w ciągu **dni** od zgłoszenia.
- 8* Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami.
- 8* Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom - dotyczy robót budowlanych w rozumieniu ustawy prawo budowlane

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres robót do wykonania

9* Oświadczamy, że korzystamy na zasadach art. 26b Pzp z zasobów następujących podwykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (warunków podmiotowych), o których mowa w art.22 ust. 1 Pzp:

.....
.....
(podać nazwy (firmy) podwykonawców.

* niepotrzebne skreślić.

10. Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości zł.
w dniu ,w formie:

Wniesione wadium (*dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu*) prosimy zwrócić na:

- rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,
 wskazany poniżej rachunek bankowy:

.....
(podać nazwę banku oraz nr konta)

11. Deklarujemy termin płatności **30 dni** od daty odbiorów częściowych, odbioru końcowego i dostarczeniu faktury.

12. Oświadczamy, że będą użyte materiały dopuszczone do obrotu i stosowania oraz spełniające wymagania jakościowe określone w art. 4 Ustawy z dnia 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych.

13. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi

14. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych.

15. Kontakt z Wykonawcą tel:, e-mail:

16. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia:

- 1)
2)
3)

itd.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

....., dn.

.....
Podpis upoważnionego/ych/ przedstawiciela/i/ Wykonawcy

....., dnia

/pieczęć adresowa wykonawcy/

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
(IGK. IGK.271.1.1.2017)**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na budowę altany wolnostojącej z paleniskiem na grill w miejscowości Koplany.

Wykaz **min. jednej** usługi zrealizowanej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, obejmującą swym zakresem budowę drewnianej altany, wiaty lub budynku o podobnej konstrukcji., wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Lp.	Podmiot, na rzecz którego robota budowlana została wykonana*	Wartość robót budowlanych	Przedmiot robót budowlanych	Data i miejsce wykonania robót budowlanych

* Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane roboty były wykonane należycie, a także wskazujących ich wartość i termin realizacji.

.....
(podpis/podpisy Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

UMOWA NR IGK.271.1.1.2017

Zawarta w dniu 2017 roku w Juchnowcu Kościelnym pomiędzy:
Gminą Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10; 16-061 Juchnowiec Kościelny zwanym dalej
 „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:
mgr Krzysztofa Marcinowicza – Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny,

a
; NIP, REGON,
 zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

W ramach zlecenia zamówienia w trybie zarządzenia Wójta Gminy nr ORG.120:18.2014 z dnia 23 czerwca 2014 r., została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania następujące roboty:
Budowa altany wolnostojącej w miejscowości Koplany
 zgodnie ze złożoną ofertą w ramach rozeznania cenowego z dnia.....r.

Opis przedmiotu zamówienia:

Altana wolnostojąca o konstrukcji drewnianej o wymiarach 5,00m x 7,00m (35,00m²). Dach o konstrukcji jętkowej, dwuspadowy, pokryty gontem bitumicznym, na pełnym deskowaniu. Pomiedzy słupkami altany wykonać płotek drewniany z poręczą o wysokości 0,90m na dł. ok 24,00mb zabudowany pionową deską dekoracyjną. Dwie ściany powyżej balustrady zabudowane ażurowo poziomą deską szalówkową na dł. ok 12,00mb.

Podłoże wewnątrz altany wykonane z kostki betonowej (polbruk) na podsypce piaskowej spoiny wypełnione piaskiem. Wokół altany wykonane obrzeże betonowe o wymiarach 30x8 cm na podsypce piaskowej.

Altana wyposażona w trzy stoły o wymiarach 2,50 x 0,80m i trzy ławy drewniane o wymiarach 2,50 x 0,50m trwale przymocowane do ścian altany.

W szczycie altany grill murowany z cegły czerwonej pełnej (dopuszczalna z rozbiórki) z miejscem na drewno i blatem z boku. Palenisko wyłożone cegłą szamotową. Komin wyprowadzony powyżej połąć dachową altany.

Wszystkie elementy drewniane szlifowane, impregnowane środkiem grzybobójczym i owadobójczym, oraz pomalowane lakierobejcą w kolorze brązowym celem zabezpieczenia przed czynnikami atmosferycznymi.

§ 2

Termin rozpoczęcia robót z dniem podpisania umowy.

Termin zakończenia robót określonych w §1 do dnia **30.11.2017 r.**

§ 3

1. Za wykonanie całości robót stanowiących przedmiot umowy, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto (w tym podatek VAT) zł.

(słownie:/100 zł).

2. Wartość ryczałtowa wynagrodzenia gwarantuje pełne wykonanie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, spełniającego funkcje przewidziane dokumentacją techniczną. Wynagrodzenie uwzględnia

wszystkie obowiązki **Wykonawcy** oraz koszty określone niżej, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z technicznymi warunkami wykonania i odbioru robót w szczególności:

- koszt poboru wody i energii,
- badań wytrzymałościowych,
- przygotowanie przedmiotu zamówienia do odbioru,
- ubezpieczenia robót i budowy od zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków,
- koszt naprawy urządzeń istniejących, uszkodzonych w trakcie budowy,
- pozyskanie atestów i dokumentów świadczących o jakości wbudowanych materiałów i zamontowanych urządzeń
- zakupu i dostawy materiałów i urządzeń wymagających montażu,
- wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i innych czynności,
- koszt dozoru i wynajęcia placu na zaplecze budowy,
- doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego,

3. Wynagrodzenie **Wykonawcy** jest niezmienne, w szczególności ze względu na zmiany poziomu cen materiałów, cen najmu sprzętu budowlanego i stawek robocizny, jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu umowy.

4. Strony umowy zgodnie postanawiają, iż bez zgody **Zamawiającego** wierzytelności (zobowiązania) wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osobę trzecią (przelew)

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać siłami własnymi

.....

2. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedmiotu zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy.

3. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

4. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wszystkie roboty budowlane, wykonane w ramach niniejszej umowy, w tym, za te roboty, które zostaną wykonane przez podwykonawców.

5. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.

§ 5

1. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w rozwiązaniach projektowych (roboty dodatkowe, zamiennie, niewykonane) wynikających z potrzeb technicznych po **pisemnej ich akceptacji przez Zamawiającego**.

2. Wartość robót dodatkowych będzie określona wg. cen jednostkowych określonych w ofercie. Wykonanie robót dodatkowych będzie realizowane na podstawie umowy zawartej zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych

§ 6

1. **Zamawiający** będzie opłacał faktury częściowe. Podstawą do wystawienia faktury za częściowe wykonanie (przejsciowej) i jej załącznikiem jest protokół technicznego wykonania elementu robót, potwierdzony przez inspektora nadzoru.
2. **Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych oraz oświadczenie podwykonawcy, iż roszczenia względem generalnego wykonawcy zostały uregulowane.**
3. **W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty o których mowa w ust. 2, zapłata należnego wynagrodzenia jest wstrzymywana, w części równej sumie kwot wynikających z nie przedłożonych dowodów zapłaty.**
4. Ostateczne rozliczenie należności nastąpi fakturą końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego, z uwzględnieniem opłaconych faktur za częściowe wykonania (przejsciowych).
5. Termin płatności faktur częściowych i końcowej ustala się do 30 dni od daty doręczenia **Zamawiającemu** dokumentów rozliczeniowych wraz z fakturą.
6. Zapłata należności za fakturę końcową nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za jakość wykonanych robót.
7. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo potrącenia wartości robót zaniechanych z faktury wystawionej przez **Wykonawcę**.
8. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury końcowej **Wykonawcy**.
9. **Płatnikiem jest:**

Gmina Juchnowiec Kościelny
16-061 Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10
NIP 966-18-13-207.

8. Rachunek bankowy **wykonawcy**:

.....

§ 7

1. Przedstawicielem **Wykonawcy** na budowie będzie:

Pan

zam. tel.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- Wynajęcia na własny koszt, urządzenia i likwidacji placu budowy i zaplecza technicznego z uporządkowaniem terenu po zakończeniu budowy, oraz zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na nim i warunków bezpieczeństwa.
- Wykonania i przekazania **Zamawiającemu** przedmiotu umowy zgodnie z projektem technicznym zadania, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami w szczególności techniczno-budowlanymi, oraz normami państwowymi i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót odpowiedniej specjalności.
- Zapewnienia **Zamawiającemu** pełnej dostępności do robót, szczególnie zanikowych i ulegających zakryciu w celu zbadania i odbioru. Odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, jeżeli przed ich zakryciem nie poinformował **Zamawiającego** o terminie dokonania odbioru, następnie przywrócenia ich do stanu poprzedniego.

- Zawiadomienie **Zamawiającego** oraz uzgodnienie z nim o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, przeprowadzeniu wymaganych prób i odbioru w terminie 7 dni przed przystąpieniem do ich wykonania.
- Zastosowania wszelkich środków dla zabezpieczenia przed zniszczeniem urządzeń istniejących ewentualnej naprawy w sytuacji zniszczenia w trakcie realizacji robót, przestrzegania przepisów BHP, dozoru terenu budowy i zabezpieczenia przed wstępem osób trzecich.
- Przeprowadzenia robót w sposób nie stwarzający zagrożenia dla ludzi i mienia, oraz w sposób wykluczający ujemne oddziaływanie sprzętu na środowisko w obrębie robót.
- Przeprowadzenie badań, pomiarów i prób wytrzymałościowych z udziałem **Zamawiającego** potwierdzonych protokołami (jeżeli będą niezbędne).

3. **Wykonawca** od chwili podpisania protokołów przekazania terenu budowy do czasu przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy **Zamawiającemu** ponosi całkowitą odpowiedzialność za roboty, oraz wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie realizacji przedmiotu umowy lub przy usuwaniu usterek, ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków oraz ponosi ryzyko likwidacji skutków zdarzeń losowych zaistniałych na terenie budowy.

4. Stosowane do budowy materiały powinny podlegać kwalifikacji i kontroli jakości stosownie do obowiązujących przepisów, posiadać świadectwo jakości i certyfikaty, odpowiadać dokumentacji projektowej pod względem gwarantującym jakość. Na każde żądanie **Zamawiającego** materiały te mogą być poddane konkretnym badaniom w miejscu produkcji, na placu budowy lub też w określonych przez **Zamawiającego** miejscach.

5. Jeżeli **Zamawiający** zarządzi badania, które nie były przewidziane w projekcie umowy, zaś wyniki tych badań wykażą, że materiały bądź wykonawstwo są niezgodne z umową – koszty tych zleconych badań dodatkowych obciążają **Wykonawcę**, zaś jeżeli wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonawstwo są zgodne z umową – koszty badań obciążają **Zamawiającego**.

6. **Wykonawca** ma obowiązek przeszkolić pracowników pod względem BHP na stanowisku pracy w niezbędnym zakresie.

§ 8

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi w szczególności za: Wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót. Usunięcie wad stwierdzonych w trakcie wykonawstwa, w toku czynności odbioru i ujawnione w okresie gwarancji.

2. Okres rękojmi i gwarancji ustala się na **2 lat** licząc od daty odbioru i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy.

3. W okresie rękojmi i gwarancji **Wykonawca** jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania usterek i wad w **terminie 14 dni** od czasu zgłoszenia takiej potrzeby przez **Zamawiającego**.

4. W przypadku gdy **Wykonawca** w wyznaczonym terminie nie wykona ww. zobowiązania **Zamawiający** jest uprawniony do zlecenia tych czynności osobie trzeciej na koszt **Wykonawcy**.

§ 9

1. Czynności odbioru wykonanych robót ustal się wg następujących zasad:

- Wykonawca po uprzednim sprawdzeniu poprawności wykonania przedmiotu zamówienia, zgłasza **Zamawiającemu** gotowość do odbioru przedmiotu umowy.
- Potwierdzenie zgodności zamówienia ze stanem faktycznym przez **Zamawiającego** lub brak ustosunkowania się w ciągu 7 dni oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru z dnem zgłoszenia.
- O osiągnięciu gotowości do odbioru **Wykonawca** obowiązany jest **zawiadomić na piśmie Zamawiającego (pismo zgłaszające odbiór)**.

- **Zamawiający** wyznacza datę rozpoczęcia czynności odbioru w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia robót do odbioru zawiadamiając o tym **Wykonawcę** na piśmie. Odbiór będzie połączony z przekazaniem użytkownikowi przez **Zamawiającego** przedmiotu odbioru do eksploatacji.
2. W czynnościach odbioru powinien uczestniczyć:
 - przedstawiciel wykonawcy,
 - przedstawiciel użytkownika,
 - przedstawiciel zamawiającego
 3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru z powodu nie skończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób z wynikiem pozytywnym, istnienia wad i usterek nie nadaje się do użytku zgodnie z przeznaczeniem **Zamawiający** może odmówić odbioru.
 4. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania po raz drugi.
 5. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem **Zamawiający** może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie lub wyznaczyć termin ich usunięcia z zastrzeżeniem § 12.
 6. Czynności odbioru zostaną podjęte po usunięciu przyczyn odmowy odbioru i ponownym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez **Wykonawcę**.

§ 10

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania:
 - za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - za każdy dzień opóźnienia w terminowym usuwaniu wad i awarii w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - w innych niż opóźnienia w pkt 1 i 2 przypadkach nienależytego wykonania zobowiązania w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn za które odpowiedzialności nie ponosi **Zamawiający** lub odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca** w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. W przypadku, gdy szkoda przekracza kwotę kar umownych, **Zamawiający** może oprócz kar umownych żądać na zasadach ogólnych pokrycia poniesionej szkody w kwocie przekraczającej wysokość kar umownych.
3. **Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** (w przypadku naliczenia kar określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu) do potrącenia kwoty wynikającej z naliczenia kar z wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 11

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo wstrzymania robót lub korekty rozmiarów rzeczowych w przypadku ograniczenia lub braku nakładów finansowych i zobowiązuje się powiadomić o tym **Wykonawcę** co najmniej 2 tygodnie wcześniej. W takim przypadku strony dokonują inwentaryzacji robót, zakupionych i dostarczonych na budowę materiałów do realizacji tego zadania i uzgadniają formę zapłaty.

§ 12

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w szczególności jeżeli:
 - Zostanie złożony wniosek o upadłość lub zostanie wszczęte postępowanie w przedmiocie likwidacji wobec **Wykonawcy**.
 - Zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec **Wykonawcy**,
 - **Wykonawca** bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót, pomimo dwukrotnego wezwania przez **Zamawiającego**.
 - Jeżeli **Wykonawca** nie wykonuje robót zgodnie z umową i dokumentacją techniczną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. **Zamawiający**, oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. **Zamawiający** ponosi wówczas koszty już wykonanych prac.
4. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust., 3 niniejszego paragrafu może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

1. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że spełniony zostanie jeden z następujących warunków:
 - gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności z powodu warunków atmosferycznych,
 - gdy wprowadzenie zmian będzie korzystne dla **Zamawiającego**,
 - gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi **Wykonawca**.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 15

1. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach; 2 egzemplarze dla **Zamawiającego** i 1 egzemplarz dla **Wykonawcy**.
2. Integralną częścią umowy jest:
 - oferta wykonawcy,
 - kosztorys ofertowy,
 - dokumentacja techniczna,

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: